

PROTOKOLL nr 55

Fört vid styrelsemöte för Brf Trädgårdsföreningen i Linköping måndagen den 20 maj 2019 hos familjen Jangblad.

Närvarande: Dan Jangblad (Ordf), Anette Gilbert (Skr), Natalie Boestad, Birgitta Alm, Lars Johansson, Carl-Fredrik Mandenius

Frånvarande: Göran Öfverström

- §1 Mötets öppnande
- §2 Fastställande av dagordning
- §3 Carl-Fredrik Mandenius valdes till justeringsperson
- §4 Protokoll från föregående möte går igenom samt tillhörande åtgärdslista
- §5 Ekonomifrågor
 - a. Ekonomin är i balans.
 - b. Styrelsen är fortsatt eniga i att fortsätta med rörlig ränta.
- §6 Fastighetsfrågor
 - a. Det finns behov av att rengöra och även måla balkongräcke och även balkonggolv (sulan). Fasaden bör också rengöras. Förslag på åtgärd vid nästa styrelsemöte 2019-08-19.
 - b. GDPR förslag kommer att skickas ut till alla enskilda i alla boenden i föreningen.
 - c. Garageavtal har uppdaterats och godkänts av styrelsen. Ska skickas ut tillsammans med en uppsägning till alla.
 - d. Utredning av porttelefon ska göras då den ofta är ur funktion. Det kan eventuellt ingripa upphandling.
 - e. Önskemål har inkommit till styrelsen om byte av garageplats pga bilens storlek. Eget initiativ får tas. Medlemmen uppmanas att själv ta kontakt med övriga för att se om någon är intresserad att byta. Göran meddelar det till berörda medlemmen.
 - f. Styrelsen konstaterar att vi inte går vidare med inköp av hjärtstartare utifrån den diskussion som fördes vid stämman.
 - g. Styrelsen vill att utredning görs om digital plattform för bostadsföreningens styrelse samt en funktionsmail till styrelsen. Förslag till nästa styrelsemöte.
 - h. Staketet mot Trädgårdshandeln används för uppställning av olika buskar och tillbehör som tillhör Trädgårdshandeln.

Inspektion kommer att göras för att bedöma om det behövs någon åtgärd.

§7 Drifts- och underhållsplan till medlemmar kommuniceras enligt tidigare förslag som informerades om under föringssstämma.

§8 Datum för kommande möte

2019-08-19 Kl 16:00 Styrelsemöte. Därefter samling 18:30 med övriga för att äta gemensam middag 19:00 på Pappa Grappa. Dan bokar.

2019-11-18 Kl 18:00 Styrelsemöte

§9 Mötets avslutande

Vid protokollet

Anette Gilbert

Sekreterare

Justeras

Dan Jangblad

Carl-Fredrik Mandenius

Åtgärdslista uppdaterad 2019-05-20 (Bilaga till styrelseprotokoll 55)

Åtgärd	Ansvar	Tidplan	Klart
Eventuell renovering av P-husets entré mot innergården, plåttak. Håll utkik efter läckagetecken	Göran	Kontinuerlig bevakning redovisning på styrelsemöten	
Det finns behov av att rengöra och även måla balkongräcke och även balkonggolv (sulan). Fasaden bör också rengöras. Förslag på åtgärd vid nästa styrelsemöte.	Göran	2019-02-25 2019-05-20 2019-08-19	
GDPR. Slutgiltigt förslag uppdateras som Dan sedan distribuerar.	Dan	2019-02-25 2019-04-15 2019-08-19	
Slipning och lackning av entrédörrar är gjort men vi kommer att göra ett försök till då vi inte tyckte det blev bra vid första tillfället	Lars	2019-02-25 2019-05-20 2019-08-19	
Regelbunden ”luktinspektion” av källaren efter tecken på ökad lukt	Göran	Rapporteras vid varje styrelsemöte	Återkommer varje möte
Vattenlarmet ska återställas så att det fungerar. Ta hjälp av Michael	Göran	2019-02-25 2019-05-20 2019-08-19	
Skriva på vår hemsida om att föreningen nu kan erbjuda	Mia	2018-12-31	

elbilsladdning		2019-05-20 2019-08-19	
Routern kommer att installeras i veckan och uppkoppling från Clever kommer även att aktiveras.	Dan	2019-02-25 2019-05-20 2019-08-19	
Ta fram förslag till systemansvariga till Drifts- och underhållsplan för beslut	Dan	2019-05-20	
Ställningstagande av fortsatt rörlig ränta	Göran	Rullande varje styrelsemöte	
Garageavtal har uppdaterats och ska nu distribueras. Även en uppsägning bör göras. Ett utskick förbereds.	Lars	2019-04-15 2019-08-19	
Utred eventuellt systematiskt fel utifrån Boestads vattenskada. Eventuellt dialog med försäkringsbolag och åtgärd.		2019-08-19	
Utredning av porttelefon ska göras då den regelbundet inte fungerar. Det kan eventuellt ingripa upphandling.	Göran	2019-08-19	
Styrelsen vill att utredning görs om digital plattform för bostadsföreningens styrelse samt en funktionsmail till styrelsen.	Natalia	2019-08-19	
Se över brandskydd regelbundet	Ansvarig för Inpassering och Säkerhet	2019-08-19	
Staketet mot Trädgårdshandeln används för uppställning. Inspektion kommer att göras för att bedöma om det behövs någon åtgärd.	Dan	2019-08-19	
DoU-plan ska implementeras. Respektive ansvarig i styrelsen för	Respektive ansvarig i	2019-06-01	

delsystem kommunicerar med berörd systemansvarig och rapporterar till styrelsen när det är bekräftat. Anette distribuerar innehåll till pärmar med kvittens.	styrelsen		
Renovering av fläktmotor och installation fläktereglering i T-huset är klart. Beslut har tagits i att investera i motor 2 samt en timer.	Lars	2019-05-20 2019-08-19	
Klart			
Slutförslag till Drifts- och underhållsplan beslutad för presentation vid stämman	Dan	2019-04-15	Klart 2019-04-15
Hängränna har installerats på T-husets norra fasads utbyggnad	Dan	2019-05-20	Klart 2019-04-15
Trivselgruppen väljer ut och anskaffar ny matta. En fuktgenomsläpplig modell ska väljas,	Kerstin F	2018-11-30	Klart
Komplettera med parkeringsavgift i tilläggsavtal med berörda	Göran	2018-12-31	Klart med historisk avgift till nuvarande nyttjare,
Skriva rapport till Länsstyrelsen om elbilsladdning	Dan	2018-12-01	Klart och godkänd av Länsstyrelsen
Styrelsen ska ha kännedom om alla avtal. Det krävs att vi har ett register. Lars och Göran har gjort ett förslag på register. Styrelsen vill att registret kompletteras med ytterligare en kolumn som beskriver när avtalet ska ses över för revidering och inte bara uppsägningstid.	Lars	2019-02-25	Övergår till att bli en del av drift & underhållsplanen
Tätning av rör där vattnet strömmande in vid vårens skyfall	Göran	2019-02-25	Klart

Punkt ”Övrigt” läggs till på kallelsen framöver	ANette	2019-02-25 2019-04-15	
Anmäl att Gunilla lämnat styrelsen	Göran	2019-05-20	Klart
Ta fram slutförslag till checklista vattenskador för beslut i styrelsen. Övergår till DoU	Dan	2019-04-15	Klart
Formalia till följd av Lars-Inges bortgång har hanterats/Peter Zollners inflyttning är klar.	Göran	2019-05-20 2019-06-30	Klart
Påskägg lämnas som tack för lånet av grannarnas p-platser vid hängränneinstallation	Dan	2019-04-20	Klart